

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

1/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION		INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN	
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo				Silencio Adm. Negativo
01	DIRECCION REGIONAL Resoluciones Directorales Base Legal: D.L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario	Director Regional	Ministerio de Agricultura
02	Autos Directorales Base Legal: D.L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario	Director Regional	Ministerio de Agricultura
03	Otorgamiento de Título de Propiedad Base Legal: D.L. Nº 27444	1. Recibo de Pago	6.18	203.94			20 días	Tramite Documentario	Director Regional	
OFICINA DE ADMINISTRACION										
04	Emisión de Constancias de Remuneraciones Base Legal: D.L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			05 días	Tramite Documentario	Director Regional	Director Regional
05	Inscripción en Registro de personas naturales y/o jurídicas que proveen bienes y servicios Base Legal: D.L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			05 días	Tramite Documentario	Director Regional	Director Regional
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA										
06	Inspección Ocular (tierras, aguas, sevidumbre, etc) Base Legal: D.L. Nº 27444, D. Legislativo Nº 667, Ley Nº 17752 y D.S. Nº 048-91-AG.	1. Solicitud 2. Recibo de Pago <u>Inspección Ocular según Distancia (Km)</u> de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros <u>Inspección Ocular según Extensión (há)</u> de 0 a 5 hectareas de 5 a 10 hectareas de 10 a mas hectareas	0.83 1.48 2.78 0.48 0.68 1.18	27.39 48.84 91.74 15.84 22.44 38.94			30 días	Tramite Documentario	Oficina Asesoria Jurídica	Director Regional
07	Expedición de copias Certificadas Base Legal: D.L. Nº 27444 y D.Leg. Nº 768 (CPC)	1. Solicitud 2. Recibo de Pago (por carilla)	0.20	6.60	X			Tramite Documentario	Oficina Asesoria Jurídica	Director Regional
08	Escritos de trámite (que sean agregados a un Expediente en trámite) Base Legal: D. L. Nº 27444 y D.L. Nº 768 (CPC)	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.20	6.60			15 días	Tramite Documentario	Oficina Asesoria Jurídica - ATDR	Director Regional
09	Expedición de Constancias y/o Certificados Base Legal: D.L. Nº 27444 y D.Leg. Nº 768 (CPC)	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			20 días	Tramite Documentario	Oficina Asesoria Jurídica	Director Regional
10	Recurso de Reconsideración Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud refrendado por Abog.Coleg. 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario	Oficina Asesoria Jurídica - ATDR	Director Regional

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

2/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION		INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN	
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo				Silencio Adm. Negativo
	<u>OFICINA DE ASESORIA JURIDICA</u>									
11	Recurso de Apelación Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud refrendado por Abog.Coleg. 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario Director Regional O. A. Jurídica	MINAG - GRA DRAG	
12	Recurso de Revisión Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud refrendado por Abog.Coleg. 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario Director Regional	Ministerio de Agricultura	
13	Queja Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud					30 días	Tramite Documentario Jefe Inmediato Superior	Director Regional	
14	Recurso de Nulidad Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud refrendado por Abog.Coleg. 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario Administrador Téc. Dist. Riego	Ministerio de Agricultura - DRAG	
15	Recurso de Caducidad Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud refrendado por Abog.Coleg. 2. Recibo de Pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario Director Regional		
16	Conversión de Derecho de posesión en Propiedad Base Legal: D. L. Nº 27444 y D.Leg. Nº 667	1. Solicitud 2. Copia de Ficha Registral y Certificado Catastral. 3. Recibo de Pago	6.18	203.94			30 días	Tramite Documentario Director Regional		
17	Oposiciones por Resolver derivadas del PETT y/o Agencias Agrarias Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud y/o elevación de Expediente 2. Recibo de pago	0.83	27.39			30 días	Tramite Documentario Director Regional	Ministerio de Agricultura	
18	Busqueda de Expedientes concluidos o de mas de (05) años de antigüedad. Base Legal: D. L. Nº 27444 y D.Leg. Nº 667	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.50	16.50			20 días	Tramite Documentario Director Regional		
	<u>OFICINA DE PLANIFICACION AGRARIA</u>									
19	Busqueda de Expedientes Fondos Rotatorios Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.50	16.50			05 días	Tramite Documentario Director Regional		
	<u>DIRECCION DE INFORMACION AGRARIA</u>									
20	Otorgamiento de Registro Agroindustrial. Cambio de Razón Social, centro de producción y otros. Base Legal: Ley Nº 27360	1. Solicitud 2. Croquis de ubicación de Planta 3. Copia de Licencia Municipal Vigente 4. Copia actualizada de Pase Sanitario: DIGESA 5. Recibo de pago	7.95	262.35			15 días	Tramite Documentario Direcc. Informac. Agraria	Director Regional	
21	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Acceso por parte de personas Natural y Jurídica a la información que la entidad posea o produzca Base Legal: Ley Nº 27806, modificado por Ley Nº 27927, D.S. Nº 072-2003-PCM	1. Solicitud								

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

3/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION		INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN	
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo				Silencio Adm. Negativo
	DIRECCION DE INFORMACION AGRARIA D.Supremos. Nº 043 y 072-2003-PCM D.S. Nº 018-2001-PCM y D.L. Nº 27444 a) Copia simple de Información por folio b) Información en disquette c) Información en CD 1. No se entregará información cuando efecten la intimidad de las personas o por razones de de seguridad Nacional. 2. El procedimiento no es de aplicación cuando se trate de Expedientes en trámite. <u>Publicaciones:</u> a) Memoria Anual b) Boletín Estadístico Mensual c) Información especializada * Copia Certificada de información * Consolidado estadístico tabulado	2. Recibo de pago	0.003 0.045 0.06	0.099 1,485 1.98	X			Tesorería	Direcc.Informc.Agr DRAG	
22	Inscripción y Registro de Almacenes de productos alimenticios y no alimenticios. Base Legal: D. L. Nº 02, D.S. Nº 147-81-AG D.S. Nº 014-90-AG	1. Solicitud 2. Inspección Ocular 3. Recibo de pago	10.00	330.00			15 días	Trámite Documentario	Dirección de Información Agrar.	Director Regional
23	Certificado de Registro Industrial y/o Agroindustrial Base Legal: D. S. Nº 147-81-AG	1. Solicitud 2. Inspección Ocular 3. Recibo de pago	10.00	330.00			15 días	Trámite Documentario	Dirección de Información Agrar.	Director Regional
24	DIRECCION DE PROMOCION AGRARIA Constancia de pertenecer a Cadena Productiva Base Legal: D.S. Nº 017-2001-AG y Ley Nº 27603	1. Solicitud 2. Constancia de estar inscrito en Padrón de Usuarios de Riego y que conduce menos de 10 hectáreas 3. Constancia de pertenecer a Organización de Productores						Trámite Documentario	Director Agencia Agraria	Director Regional
25	Autorización de Ferias y Eventos Agropecuarios Base Legal: R. M. 0313-94-AG	4. Recibo de pago 1. Solicitud 2. Copia legalizada de Acta de Constituc. de comité organizador del Evento. 3. Reglamento Interno 4. Programa general de actividades. 5. Certificado de Sanidad. 6. Estar considerado en calendario de ferias 7. Balance de Feria anterior a.- Feria Internacional b.- Feria Regional c.- Feria Local	0.50 5.18 4.18 1.72	16.50 170.94 137.94 56.76	X			Trámite Documentario	Director Regional	Ministerio de Agricultura

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

4/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION			INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo	Silencio Adm. Negativo			
26	DIRECCION DE PROMOCION AGRARIA Registro Regional de Organizaciones Agrarias Base Legal: D.S. Nº 017-2001-AG D.S. Nº 049-2001-AG R.M. Nº 008-2001-AG R.M. Nº 1088-2001-AG Ley Nº 27603 R.D. Nº 138-2002-CTAR/PE-DRAG-OAJ-D R.D. Nº 025-2004-EF/76.01	1. Solicitud 2. Copia autenticada de Acta de Constituc. de Organiz. inscrita en Regist. Públicos 3. Copia autentic. Actas 2 últim. Asambleas 4. Copia autenticada de último Balance Económico o Balance de Apertura 5. Constancia de estar inscrito en Padrón de la Junta de Usuarios 6. Copia actualizada del Padrón de Socios 7. Copia de Formulario 2216 de la SUNAT 8. Informe técnico de Agen. Agraria sobre actividad o funcionamiento de Organizac con mas de un (1) año de operatividad 9. Copia autentic Acta de Junta Directiva 10. Recibo de pago	3.18	104.94	X			Trámite Doc. Agenc. Agrar.	Director Agencia Agraria	Director Regional
27	Constancia de Registro de Organización Agraria con vigencia de tres (03) meses Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.50	16.50			05 días	Trámite Documentario	Director Regional	Director Regional
28	Constancia de pertenecer a Organización Agraria Registrada. Base Legal: D. L. Nº 27444	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.50	16.50			05 días	Trámite Documentario	Director Regional	Director Regional
29	Inscripción en Registro de personas naturales y/o jurídicas que brindan Asistencia Técnica	Todos los casos: a, b, c, y d.								
	a. Profesionales: personas naturales	1. Solicitud 2. Certificado de capacitac. como Operador 3. Declaración jurada de no estar impedido de prestar asistencia técnica privada.								
	b. Profesionales: personas jurídicas	1. Curriculum Vitae documentado 2. Certificado de habilidad profesional 3. Recibo de pago	2.18	71.94						
	c. Técnicos Agrarios y Bachilleres	1. Copia legalizada de la escritura de Constitución inscrita en Req. Públicos 2. Curricul. Vitae document. y certificado de habilidad de profesional de la Empresa 3. Recibo de pago	3.18	104.94						
	d. Consultor Agrario: persona natural	1. Curriculum Vitae documentado 2. Copia legalizada de Título 3. Recibo de pago	1.18	38.94						
		1. Certificado de habilidad profesional 2. Curriculum Vitae documentado 3. Recibo de pago	3.18	104.94						

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

5/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION		INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN	
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo				Silencio Adm. Negativo
	DIRECCION DE PROMOCION AGRARIA									
	e. Consultores Agrarios: personas jurídicas	1. Copia de escritura de Acta constitución en Registro Públicos legalizada								
	Base Legal: Ley Nº 23884 y D.S. Nº 060-85-AG	2. Relación y curriculum vitae de los profesionales colegiados hábiles que la integran								
30	Constancia o certificación de procesos de producción de productos alimenticios y/o agroindustriales	3. Recibo de pago	5.18	170.94	X		05 días	Trámite Documentario	Direcc. Promoción Agraria	Director Regional
	Base Legal: Ley Orgánica Nº 25902	1. Solicitud								
31	Otorgamiento de Carnets para productores y comerciantes de productos y subproductos pecuario	2. Inspección ocular	0.83	27.39			05 días	Trámite Documentario	Direcc. Promoción Agraria	Director Regional
	Base Legal: Ley Orgánica Nº 25902 y D.S. Nº 017-2001-AG	3. Recibo de pago								
32	Certificado Fitosanitario de Almacenes	1. Solicitud	1.00	33.00			05 días	Trámite Documentario	Direcc. Promoción Agraria	Director Regional
	Base Legal: Ley Orgánica Nº 25902 y D.S. Nº 017-2001-AG	2. Copia de DNI								
		3. Actividad que realiza								
		4. Recibo de pago								
33	Inscripción en Registro de Productores Agropecuarios	1. Solicitud	3.00	99.00			05 días	Trámite Documentario	Direcc. Promoción Agraria	Director Regional
		2. Verificación de la fumigación								
		3. Recibo de pago								
	AGENCIAS AGRARIAS									
		1. Solicitud								
		2. Croquis o plano de ubicación								
		3. Pago Inspección Ocular según distancia y extensión.								
		<u>Inspección Ocular según distancia (km)</u>								
		de 0 a 20 kilómetros	0.83	27.39						
		de 20 a 50 kilómetros	1.48	48.84						
		de 50 a mas kilómetros	2.78	91.74						
		<u>Inspección Ocular según extensión (há)</u>								
		de 0 a 05 hectareas	0.48	15.84						
		de 05 a 10 hectareas	0.68	22.44						
		de 10 a mas hectareas	1.18	38.94						
34	Constancia y/o Certificado de productor Agropecuario	1. Solicitud	0.50	16.50			05 días	Trámite Documentario	Director Agencia Agraria	Director Regional
	Base Legal: D.S. Nº 017-2001-AG	2. Recibo de Pago								
35	Constancia de no ser deudor de la Dirección Regional de Agricultura Arequipa	1. Solicitud	1.18	38.94			15 días	Trámite Documentario	Director Agencia Agraria	Director Regional
	Base Legal: Leyes Nº 27444 y 27603	2. Recibo de Pago								
36	Constancia de posición para Titulación de tierras	1. Solicitud	0.83	27.39			05 días	Trámite Documentario	Director Agencia Agraria	Director Regional
	Base Legal: D. L. Nº 27444	2. Recibo de Pago								
37	Prestación de servicios de Maquinaria Agrícola	1. Solicitud								
		2. Contrato de alquiler por hora								
		3. Recibo de pago								
		a. Tractor YANMAR	1.72	56.76			3-5 días	Trámite Documentario	Director Agencia Agraria	Director Regional
		b. Tractor SHANGHAI-504	0.94	31.02			3-5 días			
		c. Cosechadora YANMAR	3.29	108.57			3-5 días			

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

6/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION		INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN	
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo				Silencio Adm. Negativo
38	ADMINISTRACION TECNICA DE DISTRITO DE RIEGO - (ATDR) Inscripción en Padrón de Usuarios de Agua Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Copia legalizada de Título de dominio de posesión o testimonio del Fundo 3. Plano perimétrico a escala 1/5000 4. Plano catastral a escala 1/1000 5. Recibo de pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros	1.39	45.87			30 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
			2.04	67.32						
			3.34	110.22						
39	Constancia de Inscripción en Padrón de Usuarios de Agua Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Ultimo recibo de tarifa de agua 3. Recibo de pago	0.76	25.08			05 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
40	Constancia de Damnificado Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Ultimo recibo de tarifa de agua 3. Recibo de pago	0.76	25.08			05 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
41	Cambio de Razón Social en Padrón de Usuarios Base Legal: Resolución Ministerial Nº 0298-81-AG	1. Solicitud 2. Copia legalizada de Escritura Pública o documento privado de Transferencia 3. Plano perimétrico en escala 1/2000, 1/5000 y/o Plano Catastral 4. Liquidación de pago tarifa de agua con fines agrarios (estar al día) 5. Recibo de pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros	1.39	45.87			20 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
			2.04	67.32						
			3.34	110.22						
42	Expedición de Resolución Administrativa - Servidumbre de Riego - Obras de Infraestructura de Riego y Drenaje - Autorización, Permiso o Licencia de Uso de Aguas Superficiales - Autorización, Permiso o Licencia de Uso de Aguas Subterráneas Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Expediente técnico y refrendado por Ingeniero Colegiado 3. Copia de plano de Instituto Geográfico Nacional (en caso de aguas subterráneas) 4. Estudio de Impacto Ambiental (en casos de usos no agrarios) 5. Recibo de pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros	1.39	45.87			20 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
			2.04	67.32						
			3.34	110.22						

DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA AREQUIPA
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA-2005)

7/9

Nº de Orden	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA U.I.T. %	Nuevos Soles S/	CALIFICACION		INICIO DE TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA EL TRÁMITE	AUTORIDAD QUE RESUELVE EL RECURSO DE IMPUGNACIÓN	
					Aprobación Automática	CON EVALUACION PREVIA				
						Silencio Adm. Positivo				Silencio Adm. Negativo
43	ADMINISTRACION TECNICA DE DISTRITO DE RIEGO - (ATDR) Caducidad de Licencia a solicitud del Interesado Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Recibo de Pago	0.76	25.08			20 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
44	Certificado de Existencia de canales de Regadio en terrenos por urbanizar Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Expediente Técnico por cambio de uso de tierra 3. Copia de Resolución de aprobación de Expediente Técnico por la Municipalidad 4. Recibo de pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilómetros	1.39 2.04 3.34	45.87 67.32 110.22			20 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
45	Certificado de Uso de Agua Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Recibo de Pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros	1.39 2.04 3.34	45.87 67.32 110.22			20 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
46	Aprobación de Estudios de Sistema de Riego de Habilitación Pre-urbana Base Legal: D.L. Nº 17752 Ley General de Aguas	1. Solicitud 2. Copia de Resolución Municipal autorizando Estudios 3. Expediente Técnico refrendado por Ingeniero Colegiado 4. Recibo de pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros	1.39 2.04 3.34	45.87 67.32 110.22			30 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional
47	Aprobación o clausura de Sistema de Riego dentro de zonas de expansión urbana por habilitar	1. Solicitud 2. Expediente Técnico refrendado por Ingeniero Colegiado 3. Copia de Resolución Municipal y/o del Ministerio de Vivienda, que aprueba la Habilitación Urbana 4. Recibo de Pago Inspección Ocular según Distancia (Km) de 0 a 20 kilómetros de 20 a 50 kilómetros de 50 a mas kilometros	1.39 2.04 3.34	45.87 67.32 110.22			15 días	Trámite Documentario	Administ. Técnico Distrit. Riego	Director Regional

TUPA - Aprobado mediante Ordenanza Regional Nº 026-2005-GRAREQUIPA, del 21 de Diciembre del 2005 y Publicado en el Diario "Arequipa al Día" el 28 de febrero del 2006.

Nota.- Mediante Memorando Multiple Nº 044-2007-GRA/PR-Drag-OAJ, 03/Abril/ 07 la DRAG dispuso la Suspensión del cobro de tasas por concepto de recursos impugnativos: Reconsideración, Apelación y Revisión