

GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA

“Año de la Igualdad y de la No Violencia Contra la Mujer”



GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

## **CONVOCATORIA CAS N° 007-2018-GRA/GRAG-OA/UP**

### **CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 007-2018-GRA/GRAG-OA/UP**

#### **I. ENTIDAD**

**Nombre:** GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA - GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  
**Unidad Orgánica:** Sub Gerencia de Promoción Agraria de la Gerencia Regional de Agricultura  
**RUC N°:** 20191793898

#### **II. OBJETO:**

Contratación de Servicios de Médico (01) y Ingenieros Agrónomos (02) para prestar servicios en la Oficina Agraria de Irrigación Majes y Oficina Agraria de la Unión de la Gerencia Regional de Agricultura Arequipa.

#### **III. CARGO:**

- Un (01) Medico Veterinario
- Dos (02) Ingenieros Agrónomos

#### **IV. PERFIL.-**

##### **a) Perfil Medico Veterinario.**

- Título Profesional de Médico Veterinario.
- Constancia de Habilitación del Colegio Profesional perteneciente.
- Experiencia en el Sector Publico en el cargo mínimo de 02 años.
- Capacitación especializada en Programas de producción Agropecuaria.
- Dominio Integral del Cargo y dedicación exclusiva.

##### **b) Perfil Ingeniero Agrónomo.**

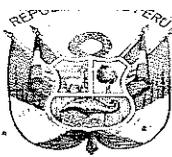
- Título Profesional de Ingeniero Comercial.
- Constancia de Habilitación del Colegio Profesional perteneciente.
- Experiencia en el Sector Publico en el cargo mínimo de 02 años.
- Capacitación especializada en Programas de producción Agropecuaria.
- Dominio Integral del Cargo y dedicación exclusiva.

#### **V. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A REALIZAR.-**

##### **a) Actividades Medico Veterinario.**

- Realizar actividades de Sensibilización capacitando a los productores pecuarios, para facilitar su organización en su ámbito de Agencia Agraria.
- Actualizar información para implementación de la base de datos de instituciones y equipos privados.
- Promover mesas de Diálogo y Concertación.





- Elaboración de informes de los avances según los formatos del Plan Operativo Institucional y consolidado del mismo.
- Apoyar las acciones y actividades que faciliten la atención y solución de problemas de los productores pecuarios organizados.
- Ejecutar acciones de capacidades productivas y de gestión comercial.
- Cumplir con presentar el informe mensual debidamente sustentado con fotografías y otros medios que acrediten el cumplimiento del servicio.
- Otras funciones o actividades que s le asigne la jefatura de la Sub gerencia de promoción agraria.

**b) Actividades de Ingeniero Agrónomo.**

- Realizar actividades de Sensibilización capacitando a los productores pecuarios, para facilitar su organización en su ámbito de Agencia Agraria.
- Actualizar información para implementación de la base de datos de instituciones y equipos privados.
- Promover mesas de Diálogo y Concertación.
- Elaboración de informes de los avances según los formatos del Plan Operativo Institucional y consolidado del mismo.
- Apoyar las acciones y actividades que faciliten la atención y solución de problemas de los productores pecuarios organizados.
- Ejecutar acciones de capacidades productivas y de gestión comercial.
- Coordinar la Búsqueda de mercados para los productores de cadenas programadas en el POI.
- Realizar actividades de capacitación que se propicie la implementación de las buenas prácticas agrícolas en el marco de la asociatividad y las cadenas productivas.
- Cumplir con presentar el informe mensual debidamente sustentado con fotografías y otros medios que acrediten el cumplimiento del servicio.
- Otras funciones o actividades que s le asigne la jefatura de la Sub Gerencia de Promoción Agraria.

**UNIDAD ORGÁNICA.-**

- Oficina Agraria de Irrigación Majes de la Gerencia Regional de Agricultura Arequipa
- Oficina Agraria de Unión de la Gerencia Regional de Agricultura Arequipa.

**RETRIBUCIÓN ECONÓMICA.-**

S/ 1,600.00 (Un Mil Seiscientos con 00/100 Soles) por mes.

**VIII. PERIODO DE CONTRATACIÓN.-**

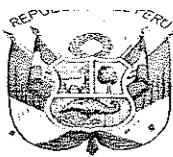
El periodo de contratación es de cuatro (04) meses.

**IX. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La Sub Gerencia de Promoción Agraria.

**X. CRONOGRAMA:**

- Publicación de Convocatoria : Del 05 al 11 de Enero del 2018
- Presentación de Documentos : 11 y 12 de Enero del 2018 hasta las 12:00 p.m.
- Calificación de Expedientes y Currículos : 12 de Enero del 2018 a horas 14:00 p.m.
- Entrevista Personal en la Sede de la GRAG : 15 de Enero del 2018 a horas 09:30 p.m.
- Publicación de Resultados : 15 de Enero del 2018 a horas 14.00 p.m.



- Para mayor información, sírvase consultar al Correo Electrónico de la Gerencia Regional de Agricultura Arequipa: [dia.aqp@gmail.com](mailto:dia.aqp@gmail.com)

**XI. PRESENTACION DE DOCUMENTOS:**

Lugar y Horario de presentación de documentos:

En Mesas de Partes de la Gerencia Regional de Agricultura Arequipa, en el horario de 08.00 a.m. a 15.00 p.m. con excepción del día 12 de Enero del 2018 que es hasta las 12:00 p.m.; ubicada en la Av. Saco Olivares N° 402 Cerro Juli – José Luis Bustamante y Rivero –Arequipa .

**XII. FORMA DE PRESENTACION DE LOS DOCUMENTOS:**

La documentación deberá presentarse debidamente ordenada y foliada.

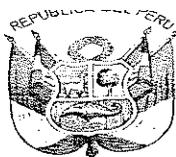
Deberá entregarse en Sobre Cerrado, en cuya parte externa deberá indicar claramente el nombre del postulante y dirigida al Comité de Evaluación de Personal CAS.

La documentación a presentar deberá seguir obligatoriamente el orden que se detalla a continuación:

- Currículo Vitae documentado acreditando cada uno de los requisitos exigidos.
- Copia simple de DNI.
- Declaración Jurada de no tener impedimentos para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos del Estado. (Anexo 01)
- Declaración Jurada sobre Nepotismo. (Anexo 02)
- Declaración Jurada de presentación del postulante. (Anexo 03 )

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

ASO. J. J. P. L. C. A. R. A. N. A.  
JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL



ANEXO 01

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR Y DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO**

Yo,..... identificado con DNI N°....., domiciliado..... provincia..... departamento..... postulante al proceso de Convocatoria de Contratación Administrativa de Servicios N° 007-2018-GRA/GRAG-OA/UP, al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV, Numeral 1.7 del Título Preliminar de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 42° y Art. 242° de la referida norma,

**DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:**

- Que, no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- Que, no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que, no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna por Despido
- Destitución bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
- Que, no tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causadas contempladas en el Art. 9° de la Ley de Contrataciones y adquisiciones de Estado, no en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria de ser postor o contratista del Estado.
- Que, no percibo otros ingresos provenientes del Estado, de percibir otro ingreso del Estado distinto a la actividad docente o por ser miembro únicamente de un órgano colegiado, y resultar ganador del presente proceso de selección, me obligo a dejar de percibir dichos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios.
- Que, no he tenido litigios con el Estado.
- Que, de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

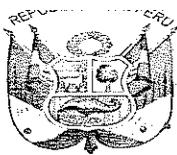
Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alternado la verdad intencionalmente.

Arequipa,.....de.....del 2018

**FIRMA**

**NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:**

**D.N.I. N°:**



ANEXO Nº 02

DECLARACIÓN JURADA SOBRE NEPOTISMO

Señores

GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA

Presente.

Yo ....., identificado con DNI Nº..... y domicilio....., provincia..... departamento....., postulante al proceso de Convocatoria de Contratación Administrativa de Servicios Nº 007-2018-GRA/GRAG-OA/UP, al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV Numeral 1.7 del Título Preliminar de la Ley Nº 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 42º y Art. 242º de la referida norma.

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Que a la fecha (Si o No), tengo familiares laborando en la Oficina de la..... Gerencia Regional de Agricultura del Gobierno Regional de Arequipa, los cuales señalo a continuación:

PELLIDOS (PATERNO Y MATERNO).....  
NOMBRES COMPLETOS DEL FAMILIAR.....  
DEPENDENCIA EN LA QUE LABORA O PRESTA SERVICIOS EL FAMILIAR.....  
PARENTESCO.....

- a) Vínculo Matrimonial
- b) Hasta el Cuarto Grado de Consanguinidad
- c) Hasta el segundo grado de Afinidad

(En caso falte espacio, sírvase consignarlo en hoja (adicional))

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el Art. 441º y Art. 438º del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

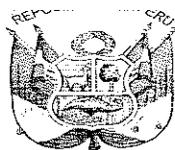
En ese sentido, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Arequipa,.....de.....del 2018

FIRMA:

NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:

D.N.I. Nº:



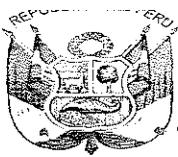
**GRADO DE PARENTESCO POR LÍNEAS DE CONSANGUINIDAD Y AFINIDAD**

1º Grado	Padres	Hijo	Suegro	Yerno /Nuera	Hijo del Cónyuge que no es hijo del trabajador
2º Grado	Nieto (a)	Hermano (a)	Abuelo	Cuñado (a)	Nieto (a) del hijo del cónyuge que no es hijo del trabajador
3º Grado	Bisnieto (a) Bisabuelo (a)	Tío (a)	Sobrino (a)		
4º Grado	Tataranieto (a) Tatarabuelo (a)	Primo (a) Hermano (a)	Tío (a) Abuelo (a) Sobrino (a) Nieto (a)		

**Leyenda: Afinidad Consanguinidad**

El matrimonio produce parentesco de afinidad entre cada uno de los cónyuges con los parientes consanguíneos del otro. Cada cónyuge se halla en igual línea de parentesco por afinidad que el otro por consanguinidad. La afinidad en línea recta no acaba por la disolución del matrimonio que la produce.

Subsiste la afinidad en segundo grado de la línea colateral en caso del divorcio y mientras viva el (la) ex cónyuge. (Art. 237º del Código Civil).



**ANEXO 03**

**DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE**

**SEÑORES  
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  
Presente.-**

El que suscribe,....., identificado con DNI N°....., me presento como postulante al proceso de Contratación Administrativa de Servicios N° 007-2018-GRA/GRAG-OA/UP....., motivo por el cual **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

**APELLIDO PATERNO**

**APELLIDO MATERNO**

**NOMBRES**

**DOMICILIO**

**DIST: PROV: DEP:**

**D.N.I. N°**

**R.U.C. N°**

**TELÉFONO**

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Veracidad previsto en el IV. Numeral 1.7 y Art. 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444, sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.

Arequipa.....de.....del 2018

**FIRMA**

**NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:**