



ACTA DE EVALUACION CURRICULAR

PROCESO CAS N° 003 -2020-GRA/GRAG-OA-ARHC.

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:
MEDICO OCUPACIONAL**

Siendo las 10:00 horas del día 13 de julio del 2020, en aplicación al artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargado de llevar a cabo el Proceso de Contratación; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación curricular de DOS (02) personas naturales mediante contrato Administrativo de Servicios:

I. REVISION E LA DECLARACION JURADA DEL POSTULANTE:

Será de carácter eliminatorio entre si, el incumplimiento de uno de los requisitos señalados en los literales A), B), C), o D).

A. REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO:

1	Presentación de Anexos y documentos, sustentatrios, de acuerdo al cronograma establecido en las bases
2	Hoja de vida presentada a un solo proceso

B. REVISION DE ANEXOS:

3	Declaración jurada de ficha de postulante (Anexo 01)
4	Copia simple del documento nacional de identidad DNI.
5	Copia simple de ficha RUC
6	Declaración jurada de no tener impedimentos para contratar y de no percibir otros ingresos del estado (Anexo 02)
7	Declaración jurada sobre Nepotismo (Anexo 03)
8	Declaración Jurada de presentación del postulante (Anexo 04)
9	Currículo Vitae (Formación académica, experiencia laboral, cursos y/o estudios de especialización)

C. REQUISITOS DE FORMACION ACADEMICA Y CONOCIMIENTOS:

10	Presentar copia simple del título profesional de Medico Cirujano, Acreditar Colegiatura, Habilitación profesional vigente a la fecha de inscripción.
11	Diplomado o Especialización en Salud Ocupacional
12	Conocimiento para el puesto y/o cargo, Conocimiento en la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Conocimiento en sistemas de Recursos Humanos de la Administración.
13	Conocimiento en Ofimática nivel intermedio

D. REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a los criterios de calificación contenidos en el ITEM II) 2.1. perfil del puesto de las Bases del proceso CAS.

14	Dos (02) de experiencia en el sector publico y/o privado
15	Un (01) año realizando funciones afines al puesto



II. RESULTADOS:

A continuación se detalla relación de los postulantes:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CALIFICACION	PUNTAJE	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA	OBSERVACIONES
1	TORREBLANCA GOMEZ CATHERINE SALOME	APTO	58	14-7-2020 10:00 a.m.	
2	PRADO MALABRIGO JOSEPH GABRIEL	APTO	55	14-7-2020 10:20 a.m.	

III. SIGUIENTE ETAPA:

El postulante APTO deberá asistir a la siguiente etapa del proceso de contratación según detalle:

Etapa: Entrevista Personal-Modalidad Virtual

Día y Hora: De acuerdo a lo establecido en el cuadro precedente.

Modalidad: VIRTUAL.

Los postulantes APTOS para la etapa de Entrevista Personal, serán notificados a la página Institucional: www.agroarequipa.gob.pe, brindado al momento de su postulación, sobre el SOFTWARE a utilizar (GOOGLE MEET). <https://meet.google.com/gsu-avsj-tyt>.

Asimismo, los postulantes deberán tener a cuenta las siguientes indicaciones:

- a) Los postulantes deberán portar su DNI, como medio que permita verificar su identidad.
- b) El postulante tendrá una tolerancia de 5 minutos posteriores a la hora programada. Pasado ese tiempo, el Comité considera al postulante como **NO SE PRESENTO**.
- c) El postulante deberá contar con un dispositivo electrónico (celular, laptop o PC) con acceso a internet.

Siendo las 11:00 horas del mismo día, se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

EL COMITÉ:

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA



C. CESAR ROY OSORIO RODRIGUEZ
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA



ABO. JOSE MARIA MOSCOSSO BEDREGAL
JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA
OFICINA DE ADMINISTRACION



LIC. ADM. TERUY F. MALAGA FLORES
JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACION

**ACTA DE EVALUACION CURRICULAR****PROCESO CAS N° 003 -2020-GRA/GRAG-OA-ARHC.****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:
ENFERMERA OCUPACIONAL**

Siendo las 11:15 horas del día 13 de julio del 2020, en aplicación al artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargado de llevar a cabo el Proceso de Contratación; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación curricular de SEIS(06) personas naturales mediante contrato Administrativo de Servicios:

I. REVISION E LA DECLARACION JURADA DEL POSTULANTE:

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los requisitos señalados en los literales A), B), C), o D).

A. REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO:

1	Presentación de Anexos y documentos, sustentatorios, de acuerdo al cronograma establecido en las bases
2	Hoja de vida presentada a un solo proceso

B. REVISION DE ANEXOS:

3	Declaración jurada de ficha de postulante (Anexo 01)
4	Copia simple del documento nacional de identidad DNI.
5	Copia simple de ficha RUC
6	Declaración jurada de no tener impedimentos para contratar y de no percibir otros ingresos del estado (Anexo 02)
7	Declaración jurada sobre Nepotismo (Anexo 03)
8	Declaración Jurada de presentación del postulante (Anexo 04)
9	Currículo Vitae (Formación académica, experiencia laboral, cursos y/o estudios de especialización)

C. REQUISITOS DE FORMACION ACADEMICA Y CONOCIMIENTOS:

10	Presentar copia simple del título profesional de Enfermería, Acreditar Colegiatura, Habilitación profesional vigente a la fecha de inscripción.
11	Diplomado o Especialización en Salud Ocupacional
12	Conocimiento para el puesto y/o cargo, Conocimiento en la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Conocimiento en sistemas de Recursos Humanos de la Administración.
13	Conocimiento en Ofimática nivel intermedio

D. REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a los criterios de calificación contenidos en el ITEM II) 2.1. Perfil del puesto de las Bases del proceso CAS.

14	Dos (02) de experiencia en el sector publico y/o privado
15	Un (01) año realizando funciones afines al puesto



II. RESULTADOS:

A continuación se detalla relación de los postulantes:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CALIFICACION	PUNTAJE	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA	OBSERVACIONES
1	HUARILLOCLA QUISPE ERIKA ABIGAIL	APTO	56	14-7-2020 - 10:30 a.m.	
2	DIAZ TICONA DE PINTO JOSELINE MARIANA	APTO	48	14-07-2020- 10.45 a.m.	
3	SARAVIA LOZA KARINA ESMERALDA	DESCALIFICADA			No presenta DNI, Ficha RUC, no esta foleada, según la Bases en el punto VIII.
4	PAMO ALARCON ANA MARIA	DESCALIFICADA			No presenta DNI, Ficha RUC, no esta foleada, según la Bases en el punto VIII.
5	TAPIA ALCOCCER KARENT PAMELA	DESCALIFICADA			No presenta DNI, Ficha RUC, no esta foleada, según la Bases en el punto VIII.
6	MAMANI LOPEZ PEDRO VIDAL	DESCALIFICADO			No presenta DNI, Ficha RUC, no esta foleada, según la Bases en el punto VIII.

III. SIGUIENTE ETAPA:

El postulante APTO deberá asistir a la siguiente etapa del proceso de contratación según detalle:

Etapa: Entrevista Personal

Día y Hora: De acuerdo a lo establecido en el cuadro precedente.

Modalidad: VIRTUAL.

Los postulantes APTOS para la etapa de Entrevista Personal, serán notificados a la página Institucional: www.agroarequipa.gob.pe, brindado al momento de su postulación, sobre el SOFTWARE a utilizar (GOOGLE MEET): <https://meet.google.com/gsu-avsj-tyt>.

Asimismo, los postulantes deberán tener a cuenta las siguientes indicaciones:

- a) Los postulantes deberán portar su DNI, como medio que permita verificar su identidad.
- b) El postulante tendrá una tolerancia de 5 minutos posteriores a la hora programada. Pasado ese tiempo, el Comité considera al postulante como **NO SE PRESENTO**.
- c) El postulante deberá contar con un dispositivo electrónico (celular, laptop o PC) con acceso a internet.

Siendo las 12:40 P.M. horas del mismo día, se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

EL COMITÉ:

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA

PC. CESAR ROY OSORIO RODRIGUEZ
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA

ABOG. JOSE MARIA MOSCOSSO BEDREGAL
JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. ADRIANA MALAJA FLORES
JEFE DE LA OFICINA DE REGISTROS Y GARANTIAS



ACTA DE EVALUACION CURRICULAR

PROCESO CAS N° 003 -2020-GRA/GRAG-OA-ARHC.

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:
ESPEC. EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Siendo las 13:00 horas del día 13 de julio del 2020, en aplicación al artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité encargado de llevar a cabo el Proceso de Contratación; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación curricular de ONCE (11) personas naturales mediante contrato Administrativo de Servicios:

I. REVISION E LA DECLARACION JURADA DEL POSTULANTE:

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los requisitos señalados en los literales A), B), C), o D).

A. REQUISITOS DE C U M P L I M I E N T O:

1	Presentación de Anexos y documentos, sustentatorios, de acuerdo al cronograma establecido en las bases
2	Hoja de vida presentada a un solo proceso

B. REVISION DE ANEXOS:

3	Declaración jurada de ficha de postulante (Anexo 01)
4	Copia simple del documento nacional de identidad DNI.
5	Copia simple de ficha RUC
6	Declaración jurada de no tener impedimentos para contratar y de no percibir otros ingresos del estado (Anexo 02)
7	Declaración jurada sobre Nepotismo (Anexo 03)
8	Declaración Jurada de presentación del postulante (Anexo 04)
9	Currículo Vitae (Formación académica, experiencia laboral, cursos y/o estudios de especialización)

REQUISITOS DE FORMACION ACADEMICA Y CONOCIMIENTOS:

10	Presentar copia simple del título profesional Universitario de Ingeniería Industrial y/o afines, Acreditar Colegiatura, Habilitación profesional vigente a la fecha
11	Diplomado o Especialización en Salud Ocupacional
12	Conocimiento para el puesto y/o cargo, Conocimiento en la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Conocimiento en sistemas de Recursos Humanos de la Administración.
13	Conocimiento en Ofimática nivel intermedio

D. REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a los criterios de calificación contenidos en el ÍTEM II) 2.1. Perfil del puesto de las Bases del proceso CAS.

14	Dos (02) de experiencia en el sector público y/o privado
15	Un (01) año realizando funciones afines al puesto





II. RESULTADOS:

A continuación se detalla relación de los postulantes:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CALIFICACION	PUNTAJE	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA	OBSERVACIONES
1	APAZA CHOQUEPATA DIANIRA FIORELA	APTO	55	14-07-2020- 11:00 a.m.	
2	CHIRINOS CERVANTES AARON	APTO	54	14-07-2020- 11:15 a.m.	
3	ARGUELLES BENDEZU IRENE	APTO	51	14-07-2020- 11:30 a.m.	
4	RIOS MAMANI SANDRA FIORELLA	APTO	50	14-07-2020- 11:45 a.m.	
5	GRADOS RAMIREZ JEAMPIERRE SAMIR	APTO	46	14-07-2020- 12:00 a.m.	
6	MERCADO VELIZ DELFOR ELMER				Según las bases de conc. En el punto VIII, no existen los requisitos establecidos como son: estudios complementarios como es diplomados o Especialidad
7	GOMEZ JIHUALLANCA MARCELO				Según las bases de conc. En el punto VIII, no existen los requisitos establecidos como son: Foliación y pos firmas
8	CHAVEZ NARBONA DIANA CAROLINA				Según las bases de conc. En el punto VIII, no existen los requisitos establecidos como son: foliación, pos firmas
9	CHAVEZ ORBEGOSO JOSE CARLOS				Según las bases de conc. En el punto VIII, no existen los requisitos establecidos como son: no es profesional, falta colegiatura, habilitación
10	KOJOMA AYBAR LESLIE MAGALY				Según las bases de conc. En el punto VIII no existen los requisitos establecidos como son: Anexos mal establecidos, DNI, no hay foliación
11	LEON GUTIERREZ RUBEN ERICKSON				Según las bases de conc. En el punto VIII, no existen los requisitos establecidos como son: DNI, Anexo, copia RUC, no hay foliación

III. SIGUIENTE ETAPA:

El postulante APTO deberá asistir a la siguiente etapa del proceso de contratación según detalle:

Etapa: Entrevista Personal

Día y Hora: De acuerdo a lo establecido en el cuadro precedente

Modalidad: VIRTUAL.

Los postulantes APTOS para la etapa de Entrevista Personal, serán notificados a la página Institucional: www.agraorequipa.gob.pe, brindado al momento de su postulación, sobre el SOFTWARE a utilizar (GOOGLE MEET) <https://meet.google.com/gsu-avsj-tyt>.



"AÑO DE LA UNIVERSALIZACION DE LA SALUD"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA

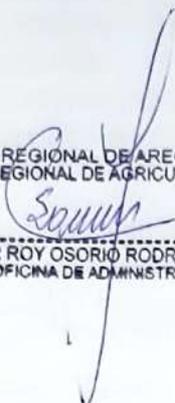
Asimismo, los postulantes deberán tener a cuenta las siguientes indicaciones:

- a) Los postulantes deberán portar su DNI, como medio que permita verificar su identidad.
- b) El postulante tendrá una tolerancia de 5 minutos posteriores a la hora programada. Pasado ese tiempo, el Comité considera al postulante como **NO SE PRESENTO**.
- c) El postulante deberá contar con un dispositivo electrónico (celular, laptop o PC) con acceso a internet.

Siendo las 15:00 horas del mismo día, se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

EL COMITÉ:

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA


CPC. CESAR ROY OSORIO RODRIGUEZ
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA


ABOG. JOSE MARIA MOSCOSSO BEDREGAL
JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN


LIC. ADM. ERLY F. MALAGA FLORES
JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACION